

ISTITUTO “SCUOLE PIE NAPOLETANE” dei PADRI SCOLOPI

Scuola dell'Infanzia e Primaria, Secondaria di I Grado

Via Giacomo Leopardi, 101 - 80125 Napoli - Tel: 081/239.68.15 - 081/593.43.67 Fax: 081/593.64.66

www.scuolepie.it scuolepie@scuolepie.it

SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Settimana (24 e 25 settembre)

Orario: 8.00 - 13.00

Dal 28 settembre

Orario: 8.00 - 13.45

Dal 5 ottobre e fino alla fine dell'anno

(Inizio Refezione e Tempo prolungato)

Per gli allievi che aderiscono alla refezione e tempo prolungato le uscite saranno così articolate:

ore 14.50

ore 15.50

Anche per la scuola Secondaria di I grado, riportiamo le disposizioni riguardanti l'organizzazione delle attività scolastiche per garantire una convivenza serena e armoniosa in piena sicurezza.

- **Sarà compito e responsabilità dei genitori misurare la temperatura corporea ai propri figli a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola. Nel caso la temperatura fosse superiore ai 37,5° l'alunno deve restare categoricamente a casa.**
- Non si potrà più sostare in cortile, nell'androne, nei pressi della portineria, uffici di segreteria e all'ingresso della scuola
- Salvo indicazioni diverse, gli alunni dovranno indossare una mascherina di propria dotazione
- Quando si entra per l'inizio delle lezioni in Istituto bisogna recarsi direttamente presso la sala multimediale al primo piano. Gli allievi saranno accolti dai docenti **fino alle 7.55**.
- **Inizio delle lezioni alle 8.00** nelle rispettive classi
- **Al termine delle lezioni alle ore 13.45**, gli allievi saranno accompagnati dai docenti dell'ultima ora presso l'androne della scuola e una volta affidati ai rispettivi genitori, usciranno direttamente dall'istituto.
- RITARDI - *si intendono nell'arco massimo di cinque minuti*. Si ricorda che le recenti riforme della scuola vogliono che profitto e condotta vengano valutati anche in base alla frequenza alle singole lezioni.
- GIUSTIFICAZIONI - *Ritardi e assenze vanno sempre giustificati sul Libretto* (dal genitore che ha depositato la firma) il giorno scolastico successivo.

- RICHIESTE DI ENTRATA O USCITA FUORI ORARIO - Si intende per tempi non superiori a un'ora e non più di una volta al mese e per motivazioni serie. *Il Preside si riserva l'accettazione* di tali richieste. Per situazioni particolari la richiesta deve essere presentata personalmente da uno dei genitori. Per quanto possibile, rimandare le visite mediche al pomeriggio.
- LIBRETTO DELLE GIUSTIFICAZIONI - Ad inizio di anno va ritirato da uno dei genitori, che depositerà la firma in Segreteria. *Nell'interesse comune di famiglia e scuola, per una verifica puntuale della situazione, va custodito con cura, ordinariamente dai genitori stessi. Si prega di compilarlo la sera precedente e con una certa attenzione.*
- È OBBLIGATORIO presentare regolare certificato medico dopo 5 giorni d'assenza continua per malattia o altri motivi (es. viaggio). Inoltre, si ribadisce che vengono conteggiati anche il sabato e la domenica e i festivi se sono a cavallo, all'inizio o alla fine dell'assenza. Categoricamente l'alunno in assenza di certificato NON sarà riammesso in classe – Non è più valida l'autocertificazione sottoscritta del genitore.
- L'impegno di rispettare tutte le disposizioni del Responsabile gestionale e del Coordinatore didattico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene)
- Il divieto per gli alunni e genitori di fare ingresso o di poter permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.)
- **Nel caso in cui una persona presente nella scuola sviluppi febbre e/o sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, si dovrà procedere al suo isolamento e dotandola di mascherina chirurgica, si dovrà provvedere al ritorno, quanto prima possibile, al proprio domicilio, per poi seguire il percorso già previsto dalla norma vigente.**
- In caso di malattie infettive o pediculosi il genitore deve sempre tempestivamente avvisare la Presidenza.
- Per quanto riguarda la somministrazione dei farmaci, le insegnanti non sono autorizzate a dare alcun tipo di medicinale (anche omeopatico). In caso di allergie o intolleranze, si prega di farlo presente in segreteria e alle insegnanti con relativa documentazione medica.
- Non sarà più possibile lasciare in aula: libri, quaderni, astucci, capi di abbigliamento e qualsiasi altra cosa che limiti un'efficace sanificazione degli ambienti.
- ABBIGLIAMENTO - Deve essere consono alla scuola, ambiente educativo e di lavoro. E' compito anzitutto dei genitori verificare che i figli non vengano a scuola vestiti in modo trasandato, non pratico o poco decoroso. Per l'Educazione Fisica è obbligatoria la tuta.
- TELEFONINI - Le comunicazioni tra famiglie e alunni in orario scolastico devono passare esclusivamente tramite la Segreteria. Come da indicazioni ministeriali, agli alunni non è consentito portare o utilizzare a scuola telefoni cellulari. Sono soggette a *privacy* immagini riprese in ambiente scolastico. Non è ugualmente consentito – *per motivi di carattere pedagogico e didattico* – l'uso a scuola di strumenti audio-video portatili. Cellulari e altri strumenti saranno ritirati dai docenti, e consegnate alle famiglie previa convocazione del Preside.
La violazione di tale divieto configura un'infrazione disciplinare rispetto alla quale la scuola è tenuta ad applicare apposite sanzioni.